

COMUNE DI ACQUARO

Prov. di Vibo Valentia

AREA TECNICA LL.PP. e URBANISTICA



**REGISTRO
INTERNO
N° 106
Del 23/06/2023**

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Nomina Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 – Geom. Iaconis Angela e Geom. Francesco Tulino – Settore Urbanistica Edilizia Privata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'anno duemilaventitre il giorno 23 del mese di Giugno nel proprio ufficio,

VISTO il Decreto Sindacale n° 6 del 20.06.2023, con il quale veniva incaricato il sottoscritto Arch. Michele Gagliardi, delle funzioni direttive connesse all'Area Tecnica LL.PP;

DATO ATTO che con Delibera di Giunta N. 42 del 19/06/2023 avente ad oggetto "Riorganizzazione uffici e servizi" è stata;

- affidata la Responsabilità degli Uffici Tecnici Lavori Pubblici ed Edilizia Privata al sottoscritto Arch. Michele Gagliardi;
- demandato a ciascun responsabile di area la nomina dei responsabili di procedimento;

DATO ATTO che il comma 5 dell'art. 4 della legge 241/1990 stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;

ATTESA la necessità di nominare un Responsabile unico per la gestione dei procedimenti amministrativi relativi al servizio urbanistico ed edilizio;

CONSIDERATO che al Responsabile del procedimento sono affidati i compiti di cui all'art.6 della legge 241/1990 ed in particolare:

1. adottare ogni misura necessaria all'adeguamento ed al sollecito svolgimento dell'istruttoria, ivi compresa la richiesta di regolarizzare atti e o documenti e di integrare istanze prive di requisiti di ammissibilità di cui all'art.3;
2. effettuare ogni comunicazione ai soggetti istanti ed agli altri soggetti interessati o titolari del diritto di intervenire nel procedimento, ivi compreso la comunicazione di avvio di procedimento e la comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza;
3. curare le comunicazioni e le pubblicazioni previste da leggi e regolamenti, anche al fine di assicurare al provvedimento finale i requisiti di efficacia;

DATO ATTO che al Responsabile del servizio LL.PP ed Edilizia Privata sono assegnati i seguenti servizi con le relative competenze:

- SETTORE URBANISTICA
 - Urbanistica;
 - Manutenzione strutture e infrastrutture comunali;
 - Usi civici;

- **SETTORE LAVORI PUBBLICI**

- Lavori pubblici;
- Pubblica illuminazione;
- Rifiuti solidi urbani;
- Edilizia scolastica;
- Immobili comunali;
- Progettazione opere pubbliche;
- Programmazione triennale delle opere pubbliche ed elenco annuale;
- Manutenzione straordinaria strade, rete idrica e fognaria, cimitero ed acquedotti (tutte le attività che si rendono necessarie in caso di eventi eccezionali ed imprevedibili ed interventi strutturali);
- PSC;
- Protezione civile e ordinanze O.P.C.M. e fiumi;
- Scarichi fognari e depurazione;
- Impianti sportivi;

DATO ATTO che a seguito della legge 11.02.2005, n° 15, il titolare di posizione organizzativa competente ad adottare l'atto finale non può discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal responsabile del procedimento nominato, se non con puntuale motivazione da riportarsi nel provvedimento finale; ne discende l'esigenza di individuare una correlazione che appunto consenta di far emergere la relazione tra istruttoria e atto provvedimentale in tutti i casi in cui il responsabile del procedimento non sia il soggetto cui si imputa formalmente l'atto conclusivo del procedimento. In altri termini, se di norma il provvedimento deve essere coerente con l'istruttoria, ne discende l'esigenza che l'esito dell'istruttoria risulti formalizzato;

RITENUTO pertanto adottare una modalità operativa che faccia emergere nella stessa determinazione quella che è la proposta del responsabile del procedimento attraverso una controfirma della determinazione finale che, senza snaturare la natura monocratica dell'atto, avrebbe la funzione di evidenziare con immediatezza e semplicità che l'anzidetto atto finale corrisponde pienamente alla proposta del responsabile del procedimento

RITENUTO individuare quali "Responsabile Unico del Procedimento" per le attività e competenze afferenti il Servizio Edilizia Privata ed Urbanistica il Geom. Francesco Tulino dipendente provinciale per 9 ore settimanali, giusta convenzione con la Provincia di Vibo Valentia ai sensi dell'articolo 14 del CCNL del 01/04/2004, e il Geometra Angela Iaconis profilo professionale categoria B assunta a tempo indeterminato per 30 ore settimanali considerato che i suddetti dipendenti hanno adeguata esperienza e i requisiti necessari per svolgere le funzioni di RUP

VISTI:

- il D. Lgs 18.08.2000, n° 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D. Lgs 33/2013 artt. 26/2

D E T E R M I N A

per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti,

1. **DI NOMINARE** ed attribuire con decorrenza dalla data odierna la responsabilità dei procedimenti per i provvedimenti di seguito riportati:
 - Rilascio certificati di destinazione urbanistica;
 - Rilascio certificati di idoneità alloggiativa;
 - Istruttoria pratiche contributi barriere architettoniche;
 - Istruttoria Sca;
 - Catalogazione comunicazione opere di manutenzione ordinaria;
 - Istruttoria delle pratiche CILA – CILAS – SCIA e pratiche per permessi di costruire;
 - Istruttoria delle pratiche per rilascio Autorizzazioni paesaggistiche e autorizzazioni per vincolo idrogeologico;

- Controllo attività edilizia riferita ad illeciti: esperimento sopralluogo, emissione avvio procedimento ordinanze sospensione e/o demolizione; comunicazioni agli enti competenti comprese comunicazioni mensili del segretario comunale;
- Ricevimento Utenza;
- Predisposizione archivio informatico pratiche edilizie ai fini dell'inoltro annuale ad anagrafe tributaria;
- Gestione delle pratiche urbanistiche riguardanti attività produttive presentate presso il SUAP;

al Geom. Francesco Tulino dipendente provinciale per 9 ore settimanali, giusta convenzione con la Provincia di Vibo Valentia ai sensi dell'articolo 14 del CCNL del 01/04/2004, e al Geometra Angela Iaconis profilo professionale categoria B assunta a tempo indeterminato per 30 ore settimanali considerato che i suddetti dipendenti hanno adeguata esperienza e i requisiti necessari per svolgere le funzioni di RUP;

2. **DARE ATTO** che i suddetti RUP dovranno svolgere tutti i compiti affidatigli dalla Legge;
3. **DI PRECISARE** che il responsabile del procedimento curerà, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dall'art. 6 della legge n. 241/90 e s.m.i., e che l'elencazione delle attività e competente suindicata non è esaustiva ma solo esemplificativa, rientrando nelle stesse anche tutte le attribuzioni complementari, funzionali necessarie per la formulazione dell'atto finale nonché di quanto espressamente attribuito, volta per volta, dalla scrivente Responsabile del Servizio;
4. **DI STABILIRE** che gli atti e provvedimenti finali sono predisposti nei termini fissati da leggi e regolamenti dal responsabile del procedimento sopra individuata, che li sigla e li trasmette al responsabile del servizio che, sottoscrivendoli, ne assume la responsabilità;
5. **DI DARE ATTO** che rimane impregiudicata la facoltà del responsabile del servizio richiamare o avocare a sé la conduzione dei procedimenti affidati al responsabile di procedimento;
6. **DI PRECISARE** che l'attribuzione dell'incarico di responsabile del procedimento non comporta l'automatica attribuzione di una indennità;
7. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al pre nominato dipendente e al Segretario Comunale;
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line ed in Amministrazione Trasparente esclusivamente per opportuna pubblicità e trasparenza.

AVVERTE

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), per come modificato dalla Legge 11.02.2005, n. 15, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso: giurisdizionale al T.A.R. di Catanzaro ai sensi dell'art. 2, lett. B) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm. Entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione; straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'art. 8 D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE AREA TECNICA LL.PP.

F.to Arch. Michele Gagliardi